

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

MjuDno-2026-476

Yleissihteerin valinta ajalle 20.10.-31.10.2026 / Leppänen Katriina

Mäntyharjun kuntaorganisaatiossa on väliaikainen tarve kunnan valmiussuunnitteluun liittyvien aineistojen päivittämisessä. Katriina Leppänen on työskennellyt Mäntyharjun kunnan palveluksessa Itäisen Suomen huoltovarmuuden vahvistaminen maantie- ja raideliikennettä yhdistävällä terminaalialueella – hankkeessa ja tuntee kuntien varautumiseen liittyviä teemoja.

Hallinto- ja talousjohtaja toimii kunnan hallintosäännössä tarkoitettuna Mäntyharjun kunnan valmiuspäällikkönä. Perusvalmiustilassa valmiuspäällikön tehtävänä on mm. koordinoida valmiussuunnittelua.

Päätöksen peruste

1. Hallintosääntö 43 §: 3 momentti: Kunnanjohtaja, toimialajohtaja, tulosaluevastuuhenkilö päättää määräaikaisten työsuhteisten valinnasta
2. Hallintosääntö 43 §:n 4 momentti: Palkan ja työaikamuodon määrää palvelussuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen kuultuaan palkka-asiamiehenä toimivaa hallinto- ja talousjohtajaa.
3. Mäntyharjun kunnan rekrytointiohje 2 § kohta 3: Määräaikainen työsuhde voidaan täyttää ilman julkista hakumenettelyä

Päätös

Valitsen määräaikaiseksi yleissihteeriksi ajalle 20.-31.10.2026 Katriina Leppäsen. Työsuhteen ehdot ja palkkaus ovat KVTES:n mukaiset. Tasopalkka 1TOI64B1. Työaikamuoto on toimistotyöaika. Ei koeaikaa.

Tiedoksi

työntekijä, kunnanjohtaja, kunnanhallitus

Allekirjoitus

Jouni Nieminen, hallinto- ja talousjohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.manttyharju.fi) 2.10.2026 alkaen.

Otteen oikeaksi todistaa:

Mäntyharjulla
02.10.2026

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Tuija Setälä
tiedonhallintasuunnittelija

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty tiedoksi sähköisenä tiedoksiantona 2.10.2026.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 10

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mäntyharjun kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Mäntyharjun kunnanhallitus**.

Postiosoite: PL 76, 52700 Mäntyharju

Käyntiosoite: Pentinpolku 1

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mantyharju.fi

Puhelinnumero: 044 7707 210

Kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin klo 9-12 ja 13-15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mäntyharjun kunnan kirjaamosta.